

Pro Helvetia ist die Schweizer Kulturstiftung des Bundes, bei der sich rund 110 Mitarbeitende in der Schweiz und in zahlreichen Regionen der Welt für Schweizer Kunst und Kultur einsetzen.

Für den Förderbereich Visuelle Künste suchen wir per 1. Januar 2020 oder nach Vereinbarung

eine Fachspezialistin oder einen Fachspezialisten für Visuelle Künste (70-80%)

Ihre Aufgaben

Ihr Portfolio besteht aus einer attraktiven Kombination fachlicher, konzeptioneller, administrativer und organisatorischer Arbeiten. Sie bearbeiten Gesuche und erledigen die dazugehörigen administrativen und kommunikativen Aufgaben. Sie beraten Gesuchstellende, Veranstaltende und Behörden. Sie sind verantwortlich für die Cahiers d'artistes (monografische Publikationen) von Nachwuchskünstlerinnen und Nachwuchskünstlern. Sie arbeiten bei der Entwicklung geeigneter Förderkonzepte sowie Promotionsmassnahmen mit und übernehmen auf inhaltlicher und organisatorischer Ebene die Verantwortung für einzelne Themen bzw. Vorhaben der Abteilung Visuelle Künste. Zudem sind Sie gemeinsam mit Ihren Kolleginnen und Kollegen Ansprechperson für interne und externe Fachleute sowie die Aussenstellen der Stiftung. Sie visionieren regelmässig Veranstaltungen in der ganzen Schweiz und stehen in regelmässigem Kontakt mit der künstlerischen Szene. Innerhalb der Stiftung arbeiten Sie mit den verschiedenen Fachbereichen eng zusammen.

Ihr Profil

Sie haben einen Fachhochschul- oder Hochschulabschluss in Kunstgeschichte oder Kunsttheorie bzw. eine vergleichbare Ausbildung und bringen mehrere Jahre Berufserfahrung mit. Sie verfügen über fundierte Kenntnisse der zeitgenössischen Künste in der Schweiz, insbesondere in der Romandie und im Tessin, sowie im Ausland. Idealerweise haben Sie bereits Erfahrung im Bereich der Kulturförderung. Sie bringen ausgewiesene Kenntnisse im Bereich Publikationen mit, vorzugsweise in der Zusammenarbeit mit Verlagen, Autorinnen, Übersetzern und Gestalterinnen. Sie verfolgen das aktuelle Kunst- und Kulturgeschehen und dessen Entwicklungen mit Offenheit und Interesse. Idealerweise verfügen Sie über ein schweizweites sowie internationales Netzwerk, sind kulturpolitisch kompetent, administrativ versiert und zeichnen sich durch eine selbständige und exakte Arbeitsweise aus. Zugleich arbeiten Sie gerne im Team und sind es gewohnt, mit unterschiedlichen Anspruchsgruppen auf Augenhöhe zu kommunizieren. Sie drücken sich gewandt aus und verfügen über ausgezeichnete mündliche und schriftliche Kenntnisse in mindestens zwei Amtssprachen sowie über sehr gute Englischkenntnisse.

Was wir bieten

Diese Stelle in einem dynamischen, kulturell geprägten, nationalen und internationalen Umfeld bietet Raum für Eigeninitiative und -verantwortung. Unsere Büros befinden sich in der Zürcher Innenstadt.

Patrizia Kettenbach, Human Resources (T+41 44 267 71 83), erteilt Ihnen gerne weitere Auskünfte.

Ihr vollständiges Bewerbungsdossier senden Sie bitte bis zum 30. Oktober 2019 elektronisch an **bewerbung@prohelvetia.ch**.

Beachten Sie vor der Bewerbung unsere [Datenschutzbestimmungen](#).

Pro Helvetia
Schweizer Kulturstiftung
Patrizia Kettenbach
Hirschengraben 22
CH-8024 Zürich
T +41 44 267 71 83
pkettenbach@prohelvetia.ch