

Das Kunst(Zeug)Haus in Rapperswil-Jona ist ein lebendiger Ort für zeitgenössische Kunst. Das Museum zeigt jährlich acht bis zehn Wechselausstellungen mit einem breiten Veranstaltungsprogramm und beherbergt eine der grössten Sammlungen Schweizer Gegenwartskunst. In einem ehemaligen Zeughaus untergebracht, verbindet das Kunst(Zeug)Haus heute in einem markanten Gebäude zeitgenössische Kunst, Kultur und Architektur.

Wir suchen ab Februar 2019 oder nach Vereinbarung eine/einen

Leiter/-in Verwaltung und Finanzen 70%

Als Leiter/-in Verwaltung und Finanzen erwartet Sie eine spannende und anspruchsvolle Tätigkeit in einem dynamischen Umfeld. Der Aufgabenbereich ist vielfältig und verlangt selbständiges und sorgfältiges Arbeiten.

Ihre Hauptaufgaben umfassen dabei folgende Schwerpunkte:

- Personaladministration (Arbeitsverträge, Lohnabrechnungen, Zeiterfassung, Statistiken, Ein- und Austritte, Versicherungsmeldungen, Zeugnisse usw.)
- Führen von Finanz-, Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung inkl. Kostenstellen
- Quartals- und Jahresabschluss, Budgetierung, Koordination mit Revisionsstelle
- Versicherungswesen und Organisation von Kunsttransporten
- Koordination interne und externe Kommunikation (Marketing, Anzeigen, Webseite, Newsletter)
- Allgemeine administrative und organisatorische Aufgaben

Ihr Profil:

- Sie besitzen eine kaufmännische Grundausbildung mit ausgewiesener Weiterbildung im Finanz- und Rechnungswesen und/oder bringen einige Jahre Berufserfahrung mit.
- Sie beherrschen die gängigen Softwareprodukte (MS Office).
- TOPAL-Kenntnisse und Erfahrung im Bereich PR und Kommunikation sind von Vorteil.
- Sie arbeiten selbstständig, effizient und verlieren auch in hektischen Situationen nicht den Überblick. Sie sind pflichtbewusst und flexibel.
- Sie interessieren sich für die lokale Kulturszene, vernetzen sich gerne und bringen sich aktiv und engagiert in ein kleines Team und in die Entwicklung des Museumsbetriebes ein.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem kleinen Team. Für weitere Auskünfte steht Ihnen Maya Kägi Götz, Leiterin Verwaltung, ab 8. Januar telefonisch zur Verfügung (055 220 20 80).

Wir bitten Sie, Ihre Bewerbungsunterlagen in elektronischer Form (c.gaillard@kunstzeughaus.ch und s.kobler@kunstzeughaus.ch) bis 21. Januar 2019 einzureichen.