

Als Gastspielbühne für Schauspiel, Kabarett, Musik und Literatur sorgt das Kleintheater Luzern seit 50 Jahren für Bewegung in der nationalen und internationalen Theaterszene.

Wir suchen ab Januar 2019 oder nach Vereinbarung eine/n

Praktikant/in im Betriebsbüro 50 - 60%.

Wir bieten einen umfassenden Einblick in die vielfältigen Aufgaben eines Theaterbetriebes mit folgenden Schwerpunkten:

Aufgaben

- Mitarbeit in der Theateradministration, diverse organisatorische und administrative Aufgaben
- Mitarbeit in der Kommunikation, insbesondere der Website und Programmzeitung
- Unterstützung bei der Medienarbeit
- Mitarbeit im Bereich Marketing, Vermittlung und Werbung, insbesondere Akquirierung und Betreuung von Werbepartnern
- Mithilfe bei Abendveranstaltungen
- Mithilfe bei der Organisation und Durchführung div. Anlässe

Voraussetzungen

- Flexibilität, Zuverlässigkeit, Selbstständigkeit
- eine offene Persönlichkeit, die Spass daran hat Neues kennen zu lernen und auszuprobieren
- Sicherheit im Umgang mit Word und Excel
- Erfahrungen mit Power Point und Access sind von Vorteil
- Flexibilität bezüglich der Arbeitszeiten

Allgemeine Bedingungen

- Praktikumsbeginn ab Januar 19 oder nach Vereinbarung möglich
- Dauer des Praktikums: 6 - 12 Monate
- Pensum: 50 - 60%
- das Praktikum ist vergütet

Das Praktikum richtet sich an angehende Kulturmanager/innen, an Studierende der Kultur- und sozialwissenschaftlichen Fakultät, Studierende aus dem Fachbereich Medien und Kommunikation und Theaterinteressierte.

Wir bieten ein spannendes Arbeitsumfeld mit einem angenehmen, unkomplizierten Team.

Interessiert? Bewerbungen bis am 15. November per Mail oder per Post an:

Judith Rohrbach
Kleintheater Luzern
Bundesplatz 12
6003 Luzern

judithrohrbach@kleintheater.ch

Luzern, 25.09.2018