

## Stellenbeschreibung

### **PRAESENS-FILM AG**

#### **Wir über uns**

Wir sind ein Schweizer Unternehmen, gegründet 1924 mit Sitz in Zürich. Filmakquise und Produktion, Vermarktung im Kino, auf DVD und Blu-Ray sowie VOD sind unsere Haupttätigkeitsfelder.

Wir suchen ab 1.7.2018 oder nach Absprache ein Mitarbeiter / eine Mitarbeiterin für die

#### **Administration/Legal - Kinoverleih und Produktion (100%)**

#### **Ihre Aufgaben:**

Sie unterstützen unser Team in der gesamten Schweiz.

- Projektleitung der Einführung der neuen Filmdatenbank (Filmtrack, USA)
- Kontrolle und Mitverhandlung von Verträgen im Kino und Home-Entertainment Bereich
- Beantragungen von Förderungen im In- und Ausland
- Erstellung und Kontrolle von Filmverleihbudgets
- Erstellung von Angeboten für den TV Verkauf
- Verhandlung und Verkauf von Filmen an TV Stationen und VOD Plattformen
- Unterstützung bei der Erstellung von Lizenzabrechnungen
- Mitarbeit bei diversen Film-Produktionsaufgaben, Erstellung von Dossiers, etc.
- Diverse Assistenzarbeiten zur Unterstützung der Geschäftsleitung
- Diverse Administrationsarbeiten im BackOffice

#### **Ihr Profil:**

Voraussetzungen für diese verantwortungsvolle und vielseitige Aufgabe sind eine kaufmännische Ausbildung mit sehr guten PC Kenntnissen, eine rasche Auffassungsgabe, selbständige, exakte und strukturierte Arbeitsweise, Zuverlässigkeit, angenehme Umgangsformen, sehr gute Kenntnisse in deutscher, französischer und englischer Sprache in Wort und Schrift sowie ein kaufmännisches Flair.

Sie sind gewohnt in einem Team zu arbeiten. Eigeninitiative und Belastbarkeit zeichnen Sie aus. Sie sind eine dienstleistungsorientierte und vertrauenswürdige Person, die es versteht, Kunden auf höchstem Niveau zu betreuen und zu beraten.

Für Fragen steht Ihnen Frau Friedli unter +41 44 325 35 25 gerne zur Verfügung.

Fühlen Sie sich angesprochen und können sich auch für Filme begeistern, dann freut sich Frau Jenny Friedli auf Ihre Bewerbungsunterlagen mit Foto per Mail an: [jf@praesens.com](mailto:jf@praesens.com) oder per Post an: Praesens-Film AG, Jenny Friedli, Münchhaldenstrasse 10, Postfach, 8034 Zürich.